

A d a t v é d e l m i S z a b á l y z a t
 Hatályos: 2018. október 24. napjától visszavonásig

Menton Energy Group Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám:	Cg.01-09-201121
Székhely:	1033 Budapest, Reményi Ede utca 2.
Adószám:	13487540-2-41
Statisztikai számjel:	13487540-7112-113-01
Elektronikus elérhetősége:	https://menton.hu/
E-mail:	office@menton.hu
Telefon:	+36 30 208 2582
Törvényes képviselők:	Dr. Szuper József ügyvezető, önállóan

továbbiakban: „**Adatkezelő**”, a jelen Adatvédelmi Szabályzatot (továbbiakban: „**Szabályzat**”) alkotja az alábbi tárgyi, területi, időbeli és személyi hatállyal – alkalmazási kör –:

Jelen Szabályzat alkalmazandó, vonatkozik érvényességi ideje, Adatkezelő ellenőrzési körébe tartozó helyszínek, helyiségek területén a lentiekkel összefüggő valamennyi adatkezelésére		
Tárgyi hatály:		
<i>– az Adatkezelő azon szervezeti-, gazdasági-, társadalmi- vagy más egyéb életviszonyai, melyekre/melyek során kötelező jelen Szabályzat rendelkezéseit alkalmazni –</i>		
	Megnevezés	Leírás
Adatkezelő tevékenységei:	Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó valamennyi tevékenységgel összefüggő számlázás, díjszámítás és kapcsolódó tevékenysége	Adatkezelő pénzügyi osztálya által végzett valamennyi a munkavállalók adatait érintő tevékenység
	Partnerekkel történő kapcsolattartás (Sales adatbázison belül)	E-mail, személyes találkozó, telefon
	Ajánlatok küldése (Sales adatbázison belül)	Ajánlatok elkészítése, kiküldése, nyomkövetése, számfejtés
	Beszerezéseken, tendereken való részvétel	Tenderek kidolgozása és beküldése
	Szerződések, megrendelések teljesítése	Szerződések, megrendelések elkészítése Elszámolás
	Weboldal üzemeltetése	www.menton.hu domaincímen elérhető hivatalos internetes oldal, nagy közönség számára hozzáférhető, látogatható működtetése,
	Műszaki ellenőri tevékenység ellátása	Szerződéseknek, jogszabályoknak megfelelő ellenőri feladatok ellátása
	Közbeszerzések során közreműködés	Ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy más kapacitást nyújtó szervezetként
Általános Személyi hatály		
<i>– azon természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező jogalanyok, akiket jelen Szabályzat alapján jogok és kötelezettségek illetnek; mely személyi kör tekintetében nyer alkalmazást a Szabályzat –</i>		
Érintettek (akinek személyes adata jelen Szabályzat szerint Adatkezelő kezeli): – bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy –	Adatkezelő szerződéses magánszemély (üzleti)partnerei	
	Adatkezelő szerződéses jogi személy (üzleti)partnereinek magánszemély kapcsolattartói	
	Adatkezelő fogyasztói, megrendelő természetes személyek	
	Adatkezelő által befogadott megrendelések, szerződések természetes személy kedvezményezettjei	
	Adatkezelő honlapjának látogatói	
Adatkezelő(k):	Szervezeti egységek, részlegek, személyek: Adatkezelő belső működésében résztvevő személyzet, valamennyi természetes- és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező önálló jogalany	
	Adatkezelő az ügyvezetés közvetlen vezetése alatt álló, az önálló szervezeti egységekre, szerveket is beleértve, a teljes körű feladat- és hatáskörük ellátása során	
Társadatkezelő(k):	Szervezeti egységek, részlegek, személyek:	
	Beszerezések körében konzorciumi partnerek	

	Adatkezelő székhely ingatlanának tulajdonosa beléptető kamera rendszer üzemeltetése körében kizárólagos joggyakorlóként
Adatfeldolgozó(k):	Lásd.: jelen Szabályzat külön e tárgyú fejezetében
Adatvédelmi Tisztviselő(k)	Lásd.: jelen Szabályzat külön e tárgyú fejezetében

Speciális szabályzatok

Adatkezelő külön szabályzatai vonatkoznak a

- honlapja(ai)nak üzemeltetésével és azzal összefüggő szolgáltatásaival érintett adatkezelésére,
- munkavállalóira vonatkozó adatkezelésére;

tárgykörében azzal, hogy amennyiben az Adatkezelő konkrét adatkezelése tekintetében bármely okból több adatvédelmi szabályzata is alkalmazható lenne, úgy jelen Szabályzatban foglaltak az irányadók további szabályzat(ok)ban foglalt vonatkozó eltérésekkel.

A Szabályzat célja, hogy meghatározza az Érintetteknek az Adatkezelő által kezelt adatainak körét, az adatkezelés módját, célját és jogalapját, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, megakadályozza az Érintettek adataihoz történő jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát vagy felhasználását.

Adatvédelmi jogszabályok

A Szabályzat szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró jogszabályok:

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletével (továbbiakban: „GDPR”) (továbbiakban: „GDPR”)
Magyarország Alaptörvénye
Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: „Infotv.”)
A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk.”)
Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (így különösen 13/A.-13/B.§-ai)
Az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény
A büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC törvény
A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet
2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről és végrehajtási rendeletei és minden más beszerzéssel kapcsolatos jogszabály

Definíciók:

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

Hozzájárulás: az Érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

Személyes adat: az Érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret-, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérynymat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy, így különösen az Adatfeldolgozó külön adatfeldolgozási tevékenység tárgyában kötött szerződése, megbízásai szerinti Adatfeldolgozó, Társadatkezelő számára történő hozzáférhetővé tétele;

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletek, technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől.

Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele

Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

Gépi feldolgozás: a következő műveleteket tartalmazza, ha azokat részben vagy egészben automatizált eszközökkel hajtják végre: az adatok tárolása, az adatokkal végzett logikai vagy aritmetikai műveletek, az adatok megváltoztatása, törlése, visszakeresése és terjesztése.

Gépi feldolgozás: a következő műveleteket tartalmazza, ha azokat részben vagy egészben automatizált eszközökkel hajtják végre: az adatok tárolása, az adatokkal végzett logikai vagy aritmetikai műveletek, az adatok megváltoztatása, törlése, visszakeresése és terjesztése.

Cookie: A cookie egy olyan kisméretű szövegfájl, amely a számítógép vagy a mobil eszköz merevlemezén tárolódik és a későbbi látogatásokkor aktiválódik. A honlapok cookiekat használnak azzal a céllal, hogy rögzítsék a látogatással kapcsolatos

információkat (meglátogatott oldalaink, az oldalainkon töltött idő, böngészési adatok, kilépések, stb.), illetve a személyes beállításokat, ezek azonban az Érintett személyével kapcsolatba nem hozható adatok. Ez az eszköz segít a felhasználóbarát weboldal kialakításában, az Érintettek online élményének fokozása érdekében. A legtöbb internetes böngésző automatikusan elfogadja a cookie-kat, az Érintetteknek azonban lehetőségük van ezeket kitörölni, vagy visszautasítani. Mivel minden böngésző eltérő, az Érintettek egyénileg, a böngésző eszköztára segítségével állíthatják be a cookie-kal kapcsolatos preferenciáikat. Amennyiben az Érintett semmilyen cookie-t nem kíván engedélyezni a meglátogatott weboldalokról, módosíthatja a webböngésző beállításait úgy, hogy értesítést kapjon a küldött cookie-król, vagy egyszerűen elutasíthat minden, vagy csak bizonyos weboldalak által küldött cookie-kat. Ugyanakkor bármikor törölheti a számítógépén, notebookján vagy mobil eszközén eltárolt cookie-kat is. A beállításokkal kapcsolatos további tudnivalókat keresse a böngésző Súgó-jában. Amennyiben az Érintett úgy dönt, hogy letiltja a cookie-kat, le kell mondania a weboldalak bizonyos funkcióiról (például weboldal nem jegyzi meg, hogy az Érintett bejelentkezve maradt). A cookie-k két típusát különböztetjük meg: „munkamenet-cookie-k” és „maradandó cookie-k”.

A „munkamenet-cookie-k” (session cookie): a számítógép, notebook vagy mobil eszköz csak ideiglenesen tárolja, mindaddig, amíg az Érintett el nem hagyja az adott weboldalt; ezek a cookie-k segítenek a rendszernek, hogy információt jegyezzen meg, miközben az Érintett az egyik oldalról a másikra látogat, így az Érintettnek nem kell ismételt megadnia vagy kitöltenie az adott információt.

A „maradandó cookie-k” (persistent cookie): a weboldal elhagyását követően is tárolódnak a számítógépen, notebookon vagy mobil eszközön. Ezen cookie-k segítségével a weboldal – bár személyesen nem azonosítja be az Érintettet – felismeri, mint visszatérő látogatót. A „maradandó” cookie-k fájlként tárolódnak az Érintett számítógépén vagy mobil eszközén legfeljebb 1 évig.

Rendszer: az Adatkezelő és – amennyiben van – partnereik interneten keresztül elérhető lapjait és szolgáltatásait működtető technikai megoldások összessége.

Egyebekben pedig jelen Szabályzat fogalmai alatt az Adatkezelőnek a vonatkozó Általános Szerződési Feltételei – ha van –, valamint az Infotv. 3. §-ában és a GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatok szerinti tartalmat kell érteni azzal, hogy eltérés esetén a GDPR-ban foglaltak az irányadók.

Önkéntes hozzájárulás

Adatkezelő a természetes személy Érintettek e Szabályzatban foglalt személyes adatait elsődlegesen a felek közötti írott szerződéses/reálaktuson alapuló megállapodás teljesítése kapcsán az Érintettek önkéntes, tájékozott és határozott hozzájárulása alapján a GDPR Rendelet II. Fejezet 6. Cikk (1) bekezdése a) – „az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez” – pontjában foglaltakra tekintettel, illetve ha vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll, a GDPR vonatkozó rendelkezései alapján a lentiekben részletezettek szerint kezeli.

Azon esetben, mikor az Érintett önkéntes, tájékozott és határozott hozzájárulásával kerülnek Adatkezelő adatkezelésébe személyes adatok, kizárólag az Érintett felel a személyes adatok valódiságáért és kezelhetőségéért; kivéve, ha Adatkezelő esetleges rosszhiszemősége ezen felelősséget ki nem zárna.

Az adatkezelési célok és az Adatkezelő által kezelt adatok köre

Adatkezelő kijelenti, hogy személyes adatot csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezel. A kezelt személyes adatokat magáncélra nem használja fel, az adatkezelés mindenkor megfelel a célhoz kötöttség alapelvének – amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait az alábbi célokból, körben és arányban kezelheti:

1. Adatkezelési cél:	Ügyfél szerződések teljesítése, felek közötti elszámolás kalkulálása, jogi előírásoknak való megfelelés	
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Adatkezelő a mindenkor érvényesen – cégnyilvántartásba – bejegyzett tevékenységi körébe eső megbízások, megrendelések, vagy más tipikus és atipikus szolgáltatás teljesítésére külön szerződéseket köt; ideértve a fogyasztó és a kereskedelmi szerződéseket is. Szerződések megkötése és teljesítése érdekében egyes adatok kezelése elengedhetetlen. Adatkezelő a teljesítés zökkenő mentes végrehajtása és elszámolás, kapcsolattartás akadálymentes lehetősége érdekében az adatokat elsődlegesen elektronikusan tárolja.	
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: • Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig • (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig • Figyelemmel az Áhsz. 52. §-ára Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig • Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.	
Személyes adatok - köre, fajtája,	üzelti partner érintett kapcsolattartójának/inak neve, üzelti partnernél betöltött pozíciója/munkaköre, e-mailcíme, telefonszáma, aláírása	

kategóriái -	
Adatkezelés fizikai helyszíne	Papíralapon: Adatkezelő székhelyén. Elektronikusan, alul megjelölt felhő szolgáltatónál, mint adatfeldolgozóként Cloud szolgáltatónál; Lásd.: az adatfeldolgozóknál Adatkezelő székhelyén munkaszámítógépeken logikailag elkülönítve
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b), c) – különösen, de nem kizárólagosan fogyasztói szerződések és f) pontjai

2. Adatkezelési cél:	Adatkezelő teljes tevékenységi körének komplex egységes felhő alapú kezelése	
;	Folyamatok, műveletek pontos ismertetése:	Adatkezelő teljes üzleti tevékenységét Dropbox rendszerben tárolva dokumentálja, vezeti. Az egyes tevékenységi körök az alábbi tárgyköröknént logikailag elkülönült adatbázisokra/nyilvántartásokra osztva kerül rögzítésre.: - árajánlatok (üzleti éves bontásban) - alávállalkozói díjak - áramór - egyedi termékek projektjei - energetikai iso auditok dokumentációja - energetikai felülvizsgálatok dokumentációja - energetikai tanúsítványok - gázór - hőkamerás vizsgálatok dokumentációja - intranet - light as a service - napelemes rendszerek - önkormányzati auditok - Státusz_energetikai_auditok - Termékek_szolgáltatások; - Tudástár_energetikai_audit; - világításkorszerűsítés - CV és jogosultságok; - Lezárt_munkák dokumentációi; - Szerződések_teljesítési_igazolások; - Pénzügyek; - Adminisztráció; - Adatbázis_marketing; - PÁLYÁZATOK_TENDEREK; - Álláshirdetések és jelentkezők; - Tanulmányok; - Elektromobilitás osztály; - Elektromos töltőállomások; - Energiahatékonysági portál; - Marketing, kampány anyagok; - Mérnöki tanácsadói és üzletkötői dokumentációk - Műszaki ellenőri dokumentációk ügyfél és feladatvállalás szerinti megosztásban - napelemek; - Panaszkezelés; - Shared files and links; - Szoftveres teljesítési dokumentáció;
	Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Érintett adatra vonatkozó jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: • Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig • (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig • Figyelemmel az Áhsz. 52. §-ára Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja. Az egyes adatok továbbkezelését vagy törlését eldöntő felülvizsgálat az adott tevékenységhez kapcsolódó adatkezelési határidőkhöz kapcsolódik, de globális felülvizsgálatra legalább évente egyszer kerül.

Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	üzelti partner érintett kapcsolattartójának/inak neve, üzelti partnernél betöltött pozíciója/munkaköre, e-mailcíme, telefonszáma, aláírása, számlainformációk körébe eső személyes adatok, teljesítésbe bevont magánszemélyek személyes adatai (név, szül. idő, adószám/adóazonosító jel, képzettségi adatok, referencia adatok), Honlap látogatók honlapon megadott személyes adatai Érintettek büntetlen előéletére vonatkozó (igen-nem) információk – <i>amennyiben pályázatba, közbeszerzésbe vagy bármilyen más közpénz-ellentételezéssel ériuntett eljárásban közreműködésének jogszerűségét Adatkezelő köteles és jogosult igazolni –</i> , más jogszabályi eltiltás vagy ennek hiányára vonatkozó információ.
Adatkezelés fizikai helyszíne	Elektronikusan, alul megjelölt felhő szolgáltatónál, mint adatfeldolgozónál Cloud szolgáltatónál; Lásd.: az adatfeldolgozóknál
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b), c), f) különleges adatok esetében GDPR 9. cikk 2. bekezdés a.) f.) g.) <i>azzal, hogy Adatkezelő saját vagy harmadik személyek érdekében történő adatkezelés megkezdését megelőzően minden esetben egyedi érdek mérlegelési teszt alapján és az Érintettet előzetes, de legkésőbb egyidejű értesítése mellett jár el.</i>

3. Adatkezelési cél:	Sales adatbázis vezetése	
Folyamatok, műveletek pontos ismertetése:	Értékesítési folyamatok követése Üzleti partnerekkel kapcsolattartás További értékesítési lehetőség támogatása, szerződéskötések előkészítési folyamatai	
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Érintett adatra vonatkozó jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan a következő üzleti évfordulóig számviteli kötelezettségek teljesítése, ellenőrzése és kapcsolattartás céljából	
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	üzelti partner érintett kapcsolattartójának/inak neve, üzelti partnernél betöltött pozíciója/munkaköre, e-mailcíme, telefonszáma, aláírása	
Adatkezelés fizikai helyszíne	Elektronikusan az Adatkezelő által vezetett Dropbox adatbázisban; alul megjelölt felhő szolgáltatónál, mint adatfeldolgozónál Cloud szolgáltatónál; Lásd.: az adatfeldolgozóknál	
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b)	

4. Adatkezelési cél:	Közbeszerzésekben és minden más beszerzéseken, tendereken való részvétel	
Folyamatok, műveletek pontos ismertetése:	Beszerzési eljárásokban a törvényileg előírt előírások végrehajtása. Adatkezelőnek ajánlattevőként való eljárása.	
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Érintett adatra vonatkozó jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: - Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig - Figyelemmel az Áhsz. 52. §-ára Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.	
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	üzelti partner érintett kapcsolattartójának/inak neve, üzelti partnernél betöltött pozíciója/munkaköre, e-mailcíme, telefonszáma, aláírása, számlainformációk körébe eső személyes adatok, teljesítésbe bevont magánszemélyek személyes adatai (név, szül. idő, adószám/adóazonosító jel, képzettségi adatok, referencia adatok), Honlap látogatók honlapon megadott személyes adatai Érintettek büntetlen előéletére vonatkozó információk, más jogszabályi eltiltás vagy ennek hiányára vonatkozó információ.	
Adatkezelés fizikai helyszíne	Papíralapon: Adatkezelő székhelyén. Elektronikusan, alul megjelölt felhő szolgáltatónál, mint adatfeldolgozónál Cloud szolgáltatónál; Lásd.: az adatfeldolgozóknál Adatkezelő székhelyén munkaszámítógépeken logikailag elkülönítve	
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b), c), f) különleges adatok esetében	

	GDPR 9. cikk 2. bekezdés a.) f.) g.) <i>azzal, hogy Adatkezelő saját vagy harmadik személyek érdekében történő adatkezelés megkezdését megelőzően minden esetben egyedi érdek mérlegelési teszt alapján és az Érintettet előzetes, de legkésőbb egyidejű értesítése mellett jár el.</i>
--	--

5. Adatkezelési cél:	Műszaki ellenőri feladatok ellátása	
	Folyamatok, műveletek pontos ismertetése:	Adatkezelő műszaki ellenőrzési tevékenységével érintett ágazati jogszabályok betartása, megtartása érdekében feladatellátást papírlapra és elektronikusan is dokumentálja. Szerződések, ideértve a beszerzési szerződések teljesítése, illetve szakmai feltételek igazolása is szükségessé teszi a jogszabályok és vonatkozó szerződéses megállapodások szerinti dokumentációt.
	Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: - Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig - Figyelemmel az Áhsz. 52. §-ára Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.
	Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	üzelti partner érintett kapcsolattartójának/inak neve, üzelti partnernél betöltött pozíciója/munkaköre, e-mailcíme, telefonszáma, aláírása, számlainformációk körébe eső személyes adatok, teljesítésbe bevont magánszemélyek személyes adatai (név, szül. idő, adószám/adóazonosító jel, képzettségi adatok, referencia adatok), Honlap látogatók honlapon megadott személyes adatai Érintettek büntetlen előéletére vonatkozó információk, más jogszabályi eltiltás vagy ennek hiányára vonatkozó információ.
	Adatkezelés fizikai helyszíne	Papíralapon: Adatkezelő székhelyén. Elektronikusan, alul megjelölt felhő szolgáltatónál, mint adatfeldolgozóknál Cloud szolgáltatónál; Lásd.: az adatfeldolgozóknál Adatkezelő székhelyén munkaszámítógépeken logikailag elkülönítve
	Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b), c), f) különleges adatok esetében GDPR 9. cikk 2. bekezdés a.) f.) g.) <i>azzal, hogy Adatkezelő saját vagy harmadik személyek érdekében történő adatkezelés megkezdését megelőzően minden esetben egyedi érdek mérlegelési teszt alapján és az Érintettet előzetes, de legkésőbb egyidejű értesítése mellett jár el.</i>

6. Adatkezelési cél:	Szerződések kötése, teljesítése, szerződő felek közötti elszámolás/számlázás	
	Folyamatok, műveletek pontos ismertetése:	Az adatkezelőnek vállalkozási tevékenységébe eső valamennyi szerződéskötés, teljesítés, illetve ezek előkészítése és elszámolás.
	Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: - Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig - Figyelemmel az Áhsz. 52. §-ára Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.
	Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	üzelti partner érintett kapcsolattartójának/inak neve, üzelti partnernél betöltött pozíciója/munkaköre, e-mailcíme, telefonszáma, aláírása, számlainformációk körébe eső személyes adatok, teljesítésbe bevont magánszemélyek személyes adatai (név, szül. idő, adószám/adóazonosító jel, képzettségi adatok, referencia adatok),
	Adatkezelés fizikai helyszíne	Papíralapon: Adatkezelő székhelyén. Elektronikusan, alul megjelölt felhő szolgáltatónál, mint adatfeldolgozóknál Cloud szolgáltatónál; Lásd.: az adatfeldolgozóknál

	Adatkezelő székhelyén munkaszámítógépeken logikailag elkülönítve
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b), c), f)

7. Adatkezelési cél:	Hírlevélküldés	
Folyamatok, műveletek pontos ismertetése:	2001. évi CVIII. törvény, 2008. évi XLVIII. törvényben foglalt kereskedelmi hírlevél szolgáltatás	
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Címzett jóváhagyásának visszavonásáig, de legfeljebb jóváhagyás követő 5 évig.	
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	E-mail cím, személynév, beosztás	
Adatkezelés fizikai helyszíne	Elektronikusan: Adatkezelő székhelyén lévő szerver, levelező program	
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a),	

Az Adatkezelés jogalapja(i) összefoglalása

Adatkezelő a GDPR Rendelet II. Fejezet 6. Cikk (1) bekezdése

a) – „az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez” – ,	<u>I/N</u>
b) – „az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges” – ,	<u>I/N</u>
c) – „az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges” –	<u>I/N</u>
d) – „az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges” –	<u>I/N</u>
e) – „az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges” –	<u>I/N</u>
f) – „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek” –	<u>I/N</u>

pontjai szerint

valamint személyes adatok különleges kategóriái esetében a GDPR II. Fejezet 9. Cikk (2) bekezdése

a) – „az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az GDPR II. Fejezet 9. Cikk (1) bekezdésben említett tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával” – ,	<u>I/N</u>
b) – „az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi” – ,	<u>I/N</u>
c) – „az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképтелensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni” –	<u>I/N</u>
d) – „az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára” –	<u>I/N</u>
e) – „az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott” –	<u>I/N</u>
f) – „az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el” –	<u>I/N</u>
g) – az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő; –	<u>I/N</u>

h) – az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a (3) bekezdésben említett feltételekre és garanciákra figyelemmel; –	I/N
i) – az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechnikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan; –	I/N
j) – az adatkezelés a 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír el; –	I/N

pontok alapján jogszerűen kezel személyes adatokat.

Az Adatkezelés elvei

Személyes adatokat csak tisztességesen és törvényesen szabad megszerezni és feldolgozni.

Személyes adatokat csak meghatározott és törvényes célra szabad tárolni, és attól eltérő módon nem szabad felhasználni.

A kezelt személyes adatok körének tárolásuk céljával arányban kell állniuk, és meg kell felelniük e célnak, azon nem terjeszkedhetnek túl.

Meg kell tenni a megfelelő biztonsági intézkedéseket az automatizált adatállományokban tárolt személyes adatok védelme érdekében a véletlen vagy jogtalan megsemmisítés, vagy véletlen elvesztés, valamint a jogtalan hozzáférés, megváltoztatás vagy terjesztés megakadályozására.

Adattovábbítás

Adatkezelő jogosult és köteles minden olyan rendelkezésére álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely adat továbbítására őt jogszabály vagy jogerős hatósági határozat kötelezi. Ilyen adattovábbítása, valamint az ebből származó következmények miatt az Adatkezelő nem tehető felelőssé

Adatkezelő adatokat előbbieken túl kizárólag vele szerződéses kapcsolatban álló társadatkezelőinek és/vagy adatfeldolgozóinak, ezen belül is kizárólag olyanoknak ad át, akiket az Érintett vonatkozásában szerződéses kötelezettség terhel; ennek megfelelően Adatkezelő kizárólag jelen Szabályzatban megjelölt célok teljesítése érdekében és mértékéig ad át adatot harmadik személynek. Ezen adattovábbítás a jelen Szabályzat mindenkor hatályos szövegében megjelölt adatkezelési és adatbiztonsági szabályoknál hátrányosabb helyzetbe az Érintettet nem hozhatja.

Adatfeldolgozó	érintett adatok köre	érintett adatkezelési cél(ok)	Adatkezelés fizikai helyszíne
Bergmann Könyvelő Iroda Kft. Székhely: Budapest, Váci út 186, 1138 Elérhetőségek: Telefon: +36 (1) 238-9000 Fax: +36 (1) 238-9010 E-mail: bergmann@bergmann.hu	A könyveléssel érintett valamennyi információ, bérszámfejtés.	Az adatkezelőnek a könyvelési, számnfejtési és kapcsolódó pénzügyi feladatait végzi, bérszámfejtés	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: Székhelyen üzemelő számítógépeken, könyvelési programon belül.
Aventurin Mérnökiroda Tervező és Szolgáltató Kft. Székhely: 1098 Budapest, Csengettyű utca 7. 6. em. 26. Elérhetőségek: Telefon: +36 (1)789-8410 E-mail: info@amitervezes.hu	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes energetikai és egyéb mérnöki tevékenységgel érintett projektjeiben – <i>értsd.: szerződése, beszerzésekben való részvétel vagy más határidőkhöz kapcsolt kötelezettségvállalás teljesítése</i> – közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve
Dome Energy Kft. Székhely: 1023 Budapest Lajos u. 28-32. Elérhetőségek: Telefon: +36 (1) 423 0000 E-mail: info@domefsg.hu	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes integrált létesítménygazdálkodás és más ingatlanokhoz kapcsolódó energetikai tevékenységekkel érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve
EKT Solutions Kft. Székhely: 1116 Budapest, Kohó utca 3. Elérhetőségek: Telefon: +36 30 774 0262 E-mail: info@ektsolutions.hu	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes energiahálózat (smart grid) e-mobilitás rendszerintegrációs tevékenységgel érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve
CAM Consulting Szolgáltató Kft. Székhely: 6000 Kecskemét, Futár utca 11. Elérhetőségek: Telefon: +36 (1) 2673212 E-mail: info@camconsulting.eu	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyetemegújuló energiaforrások területeit érintő szakmai tanácsadással érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve
NRG Services Kft. Székhely: 9028 Győr, Zöld utca 3/A. 2. em. 9. Elérhetőségek: Telefon: +36 (96) 312 881 E-mail: info@nrgservices.hu	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes energetikai tervezés, kivitelezés, -tervezés, -engedélyezés, -üzemeltetés tevékenységekkel érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve
Trenden Kft. Székhely: 1031 Budapest, Záhony u. 7. "A" épület földszint Elérhetőségek: Telefon: +36 20 934 5443 Fax: +36 1 999 3139 E-mail: info@trenden.hu	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes energetikai szakértői és tanácsadói szolgáltatásokkal érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve
Eszter- Ház 2003 Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. Székhely: 1047 Budapest, Attila utca 50. fszt. 4. Elérhetőségek: + 36 20 335 98 77	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes épületépítési, -szervezési tevékenységekkel érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken. logikailag elkülönítve

OSO-POLAR Területi, Önkormányzati és Médiastratégiai Kutató Betéti Társaság Székhely: 2092 Budakeszi, Reviczky utca 84/A. Elérhetőségek: +36 30 450 9511	Az érintett projektekkel kapcsolatos valamennyi információ.	Az adatkezelő egyes energetikai piackutatással, egyéb kiadói, információ-technológiai szolgáltatásokkal érintett projektjeiben közreműködik.	Papíralapon: székhelyen Elektronikusan: székhelyen üzemelő számítógépeken.
Dropbox International Unlimited Company Székhely: 333 Brannan St, San Francisco, CA 94107, USA Elérhetőségek: +1 888-446-8396 E-mail: privacy@dropbox.com	Isd 4-es adatkezelési cél	4-es adatkezelési cél körébe eső felhő-adattárolási és kapcsolódó szolgáltatások – együtt: Dropbox –	Dropbox által üzemeltetett felhő tárhelyen – <i>figyelemmel az EU Bizottságának az USA-ra vonatkozó megfelelőségi határozatára, az adatfeldolgozó és érintett helyszínek nem tekintendők harmadik országbelinek</i> –

Adatkezelő az Érintettek személyes adatait külföldi harmadik országba- nemzetközi szervezethez (Európai Unió kivülre, nem EGT-államba) nem továbbítja, kivéve Érintett kifejezett jóváhagyása esetén és a felek által írásba foglalt nyilatkozatban rögzített feltételek szerint, a GDPR rendelkezéseinek megfelelő garanciák biztosításával.

Előbbi megkötés nem terjed ki a GDPR 45. Cikkben foglalt esetekre, mely alapján amennyiben az adattovábbítás célja olyan állam és/vagy nemzetközi szervezet, melyre vonatkozóan a Bizottság által kibocsátott érvényes ún. „megfelelőségi határozata” van hatályban, az ilyen adattovábbításhoz nem szükséges külön engedély. Jelen okirat keltekor az alábbi harmadik országok tekintetében van hatályban elfogadott megfelelőségi határozat: Andorra, Argentína, Feröer Szigetek, Guernsey, Izrael, Jersey, Kanada, Man-sziget, Svájc, Uruguay, USA (Privacy Shield), Új Zéland – *Japán és Dél-Korea esetében a megfelelőségi eljárás folyamatban van* –.

Az adatkezelés biztonsága

Adatkezelő a GDPR 32. Cikkében foglalt elvárásoknak megfelelően, azt, mint kötelezettségét szem előtt tartva; mindent megtesz annak érdekében, hogy gondoskodjon az Érintettek adatainak biztonságáról, megteszi továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatkezelő elsődlegesen gépi feldolgozású, másodlagosan papír alapon kezel adatokat. Ahol az adatkezelés automatizáltan történik ott csak kivételesen és indokoltan szükséges mértékben kerülhet sor bármilyen adat ember közreműködést igénybe vevő kezelésére. Adatkezelő, és általa bevont adatfeldolgozók tevékenysége megfelel a szervezeti biztonsági, alkalmazottakhoz kapcsolódó biztonsági, külső személyekhez és környezethez kapcsolódó biztonsági, eszközök osztályozási és ellenőrzési, kommunikáció és üzemeltetés irányítási, hozzáférés ellenőrzési, működés folyamatosság irányítási, rendszerfejlesztés és karbantartási követelményeknek.

Adatkezelő az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Adatkezelő rendszeré(i)nek működése során automatikusan, technikailag rögzítésre kerülő adatok a generálódásuktól számítva a Adatkezelő rendszerének/inek működésének biztosítása szempontjából indokolt időtartamig kerülnek tárolásra a rendszerben. Az Adatkezelő biztosítja, hogy ezen, automatikusan rögzített adatok egyéb személyes adatokkal – a törvény által kötelezővé tett esetek kivételével – össze nem kapcsolhatók. Ha az Érintett személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulását megszüntette, vagy az ellen tiltakozik, úgy ezt követően a technikai adatokról az ő személye - nyomozó hatóságokat, illetve szakértőket ide nem értve - nem lesz beazonosítható.

Amennyiben ilyenre sor kerül, az Adatkezelő szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. Ennek céljából a személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező munkatársaink titoktartási nyilatkozatot tettek. Egyúttal az Adatkezelő munkatársai külön is kötelesek és munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba. A személyes adatok tárolása, elhelyezése úgy került kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére nem hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

Adatkezelő mindenkor döntési kompetenciával rendelkező vezető tisztségviselője az Adatkezelő sajátosságainak figyelembe vételével határozza meg az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és jelöli ki az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

Közvetlenül Érintettől származó, általa vagy rá tekintettel más jogosult által megadott személyes adat valódiságáért minden esetben az Érintett vagy rá tekintettel jogosult felel. Adatkezelő a neki megadott személyes adatokat nem ellenőrzi.

Adatkezelés időtartama

Az adatkezelési céloknál feltüntetett időtartamokig, de

- Főszabályként az adatkezelés céljának megvalósulásáig.
- Jogviszonnyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan ezek megszűnéséig.
- Végül pedig az Érintett jóváhagyásának visszavonásáig és/vagy az arra okot adó körülmény elérni kívánt cél megszűnéséig, meghiúsulásáig.
- Egyebekben az Adatkezelő az Érintett kérésére törli a kezelt adatokat, kivéve azon adatok körét, melyek további kezelése a felek közötti elszámolási vita, egyéb jogvita okán – *annak lezárultáig* – és/vagy jogszabályi előírás okán szükséges. Utóbbi körében különösen, de nem kizárólagosan:
 - Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig
 - A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig
 - Továbbá hosszabb időtartamig, ha jogszabály ekként rendelkezik.

Adatkezelő fenntartja jogát, hogy előbbi határidőket meghaladóan az adatkezelésre okot adó tevékenységből fakadó jogok és kötelezettségek által megalapozott igények érvényesítésére nyitva álló határidőig a vonatkozó adatokat a szükséges mértékben kezelje.

Adatkezelő felhívja Érintettek figyelmét, hogy a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 3. § j) pontja alá sorolható, az állampolgári jogok érvényesítéséhez nélkülözhetetlen, más forrásból nem vagy csak részlegesen megismerhető adatot tartalmazó irat, valamint benne foglalt információk mindaddig, amíg Adatkezelő adatkezeléséből nem kerülnek átadásra Érintettnek vagy más adatkezelőnek, nem kerülnek törlésre, selejtezésre, megsemmisítésre. Adatkezelő ezen információkat határidő nélkül köteles kezelni.

Előbbiek körében Adatkezelő irányadóként fogadja el a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vonatkozó NAIH/2018/582/J ügyszámú állásfoglalását.

Adatkezelés forrása

Az adatszerzés forrása(i) a vonatkozó adatátadási/megosztási jogosultság megjelölésével	Az adatszerzés módja	A kezelt adatok köre	Vonatkozó adatkezelési célok
Érintettől	Érintett által írásban	Valamennyi, a szabályzatban megjelölt	Valamennyi, a szabályzatban megjelölt
Partner cég	A Partner cég által megadva írásban vagy szerződésben	Teljesítésbe bevont természetes személyek	Ahol a Partnerek közreműködnek

Az Adatkezelési Szabályzat módosításának lehetősége

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen Szabályzatot a jövőre nézve egyoldalúan módosítsa. Az új Szabályzatot a www.menton.hu domain-címen található honlapon közzéteszi és/vagy az Érintetteket haladéktalanul közvetlenül tájékoztatja.

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

Adatkezelő és – ha van ilyen – a képviselője a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet. E nyilvántartás a következő információkat tartalmazza:

- az adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- az adatkezelés céljai
- az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a GDPR Rendelet 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása;
- ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírt határidők;
- ha lehetséges, a 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Adatkezelő megkeresés alapján a felügyeleti hatóság rendelkezésére bocsátja a nyilvántartást.

Adatvédelmi tisztviselő

Adatvédelmi tisztviselő kinevezésére nem került sor
Figyelemmel arra, hogy a GDPR Rendelet 37. Cikkében foglalt kötelező esetek nem állnak fenn.

Tájékoztatás, tiltakozási jog, adattörlés, adatkezelés korlátozása

Adatkezelő eleget téve a GDPR III. fejezet 14. cikkének (3) foglalt kötelezettségének, ha a személyes adatokat nem az Érintettől szerezte – *így különösen, ha azokat regisztrált felhasználó adta meg a Szolgáltatás igénybe venni jogosult Érintettre vonatkozóan* –, Adatkezelő az általa ismert elérhetőségek – *ha ismert, lehetőség szerint e-mail – útján* haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet alábbiakról:

- a Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- az Érintett személyes adatok kategóriái;
- a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a GDPR 47. cikkben vagy a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségekre való hivatkozás.
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e;
- a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését jelen Szabályzata alapján, így különösen a fent megadott elérhetőségek útján.

Az Érintett e-mailben benyújtott kérelmére Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. Adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban tizenöt (15) napon belül írásban, közérthető formában, ingyenesen – költségtérítést Adatkezelő csak kivételes esetben számít fel (ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.) – megadni a tájékoztatást.

Amennyiben az Érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg, Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről Egyebekben a tájékoztatás kiterjed az GDPR 2. szakasz 13-14. Cikkében meghatározott információkra.

A valóságnak meg nem felelő személyes adatot az Adatkezelő helyesbíteni köteles. A személyes adatot Adatkezelő törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri – ezesetben legfeljebb öt (5) napon belül –, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről az Érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Amennyiben az Érintett jogellenesen vagy megfélemlítő módon használ személyes adatot, vagy az Érintett bűncselekményt valósít meg, akkor az Adatkezelő fenntartja a jogot arra, hogy az ilyen módon történő felhasználás esetén a vonatkozó adatokat megőrizhesse az esetleges peres és nem peres eljárásban felhasználható bizonyítás végett az eljárás lezárultáig. Utóbbi megfelelően alkalmazandó azon esetre is, amennyiben Érintett személyes adatok törlését Adatkezelő jogos követelése érvényesíthetőségének megghiúsítása, de legalábbis megnehezítése végett kérte.

Az Érintett az tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, így különösen

- ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;

- ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb tizenöt (15) napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. A vizsgálat idejére, de legfeljebb öt (5) napra az Adatkezelő az adatkezelést felfüggeszti. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője a GDPR rendelkezései szerint meghatározottak alapján jár el.

Ha az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Amennyiben az Érintett az adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az Adatkezelő a határidőt elmulasztja, az Érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított harminc (30) napon belül bírósághoz fordulhat.

Az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy gondatlan magatartásából származott.

Érintettek tájékoztatása mellőzhető/elutasítható vagy korlátozható a GDPR 13. Cikk (4) és 14. Cikk (5) bekezdésében meghatározott – okokból és részletes indoklással – rendelkezésekre figyelemmel akkor, ha

- az érintett már rendelkezik az információkkal;
- a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben a tájékoztatási kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az Adatkezelőnek a megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
- a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

Egyebekben az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- A személyes adatok másolata (további példányokért ktsg.)
- Az adatkezelés céljai
- Az adatok kategóriái
- Automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos adatok
- Adattárvételnél a forrásra vonatkozó információk
- Címzettek, akik részére az adatokat közölték vagy közölni fogják
- Harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák
- A tárolás időtartama, annak szempontjai
- Az érintett jogai
- Hatósághoz fordulás joga

A hozzáférés jog gyakorlása módja: Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta az adatot, és azt törölni köteles akképp, hogy az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével ésszerűen elvárható lépéseket tesz annak érdekében, hogy tájékoztasson más adatkezelőket, a szóban forgó linkek, másolatok, másodpéldányok törlése kapcsán.

Érintett a törlés és az elfeledtetés jogával nem élhet, amennyiben az adatkezelés szükséges: a véleménynyilvánítás szabadságához, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásához, közérdekből a népegészségügy területén, közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból, jogi igények érvényesítéséhez

Az Adatkezelő az Érintett kérésére korlátozza az adatkezelést, ha:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, és az Adatkezelő még vizsgálódik.

Értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy korlátozásról, akivel az adatokat közölték. Kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

Az adathordozhatóság

Az Érintett jogosult az általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatait megkapni:

- tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban
- jogosult más adatkezelőhöz továbbítani
- kérheti az adatok közvetlen továbbítását a másik adatkezelőhöz –
- ha ez technikailag megvalósítható

kivéve: közérdekű, vagy közhatalmú jog gyakorlása céljából végzett adatkezelés

Jogérvényesítési lehetőségek

Az Érintettek jogaik megsértése esetén az Adatkezelő elleni jogérvényesítési lehetőségeiket az Adatkezelő mindenkor érvényes és hatályos általános szerződési feltétel szerinti választott bíróság – ennek hiányában jogszabály által illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság (főszabály szerint az Érintett lakhelye szerint illetékes járásbíróság) – előtt gyakorolhatják, valamint az Infotv. és vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhatnak (levelezési cím: 1534 Budapest, Pf.: 834; cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.). A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

A jelen Szabályzatot a mai napon elfogadom és hatályba léptetem.

Kelt: Budapest, 2018. október 24.

Menton Energy Group Szolgáltatói és Kereskedelmi Felelősségű Társaság

MENTON ENERGY GROUP 2
Szolgáltató Kft.

1033 Budapest, Reményi Ede u. 2.

Adósz.: 13487540-2-41

Cégl.sz.: 01-09-201121

BB: 10100840-17707400-01003006

Képv.: Dr. Szuper József ügyvezető

Adatkezelő